

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-9-2-197	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-43-2024	
Tipo de Servicios:		Profesionales	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alejandra Baldetti García	
Plazo de Contratación	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 31 de octubre de 2024	
Período de este informe:	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 30 de septiembre de 2024	
Monto a Pagar:	Once mil seiscientos quetzales exactos	Q11,600.00	
Prestados en:		Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en la colaboración en verificar físicamente los productos dentro de la bodega observando que la calidad, fecha de vencimientos y orden del producto almacenado dentro de la bodega asignada sea el correcto en cada estiba.	Servicios profesionales en la verificación de inventarios, conteo y ordenamiento de alimento, llevando el debido control en la Bodega de Villa Nueva km 23, Carretera al Pacífico, Parque Industrial Planes de Bárcenas.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar con el control y alerta sobre la aparición de plagas en las bodegas y dar acompañamiento para el control de las mismas.	Servicios profesionales en la revisión constante de las bodegas 11, 12 y 13 de la Bodega de Villa Nueva km 23, Carretera al Pacífico, Parque Industrial Planes de Bárcenas para evitar la proliferación de plagas.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en colaborar en verificar los alimentos que ingresan a la bodega y en su orden respectivo.	Servicios profesionales en la recepción de alimento que ingresa a la Bodega de Villa Nueva km 23, Carretera al Pacífico, Parque Industrial Planes de Bárcenas para su respectivo ordenamiento.	100%	Finalizado


4. Servicios profesionales en apoyar en el seguimiento a la salida de alimentos de acuerdo a los despachos de almacén que despachará la bodega.	Servicios profesionales en la ejecución de los despachos de alimento, para la correcta salida de las raciones de alimentos de la Bodega de Villa Nueva km 23, Carretera al Pacífico, Parque Industrial Planes de Bárceñas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	Servicios profesionales en el llenado de constancias de salidas de alimentos, llenado de despachos de almacén y llenado de hojas kardex para control de la Contraloría General de Cuentas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Alejandra Baldetti García  
 DPI: 1755-97391-0101  
 Celular: 5976-5526

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Nery Leonel Pérez García  
 DIRECTOR  
 Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional  
 VISAN-MAGA.

